

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДОНЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2014

№ 1302

Об утверждении Положения о плате, взимаемой за присмотр и уход с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях муниципального образования «Город Донецк»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 9, 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьями 15, 16 Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о плате, взимаемой за присмотр и уход с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях муниципального образования «Город Донецк» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в городской общественно - политической газете «Донецкий рабочий» и разместить на официальном сайте Администрации города Донецка в сети «Интернет» (ответственный - управляющий делами Администрации города Донецка Коновалова Ю.Н.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Донецка по социальным вопросам Забабурину О.В.

Глава Администрации
города Донецка

А.В. Ковалев

Постановление вносит
Муниципальное учреждение отдел образования
администрации города Донецка Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ

о плате, взимаемой за присмотр и уход с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях муниципального образования «Город Донецк»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок установления и использования платы, взимаемой за присмотр и уход с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования (далее также родительская плата), в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях муниципального образования «Город Донецк» (далее – дошкольное учреждение), а также порядок начисления и внесения родительской платы.

2. Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области».

3. В настоящем Положении под присмотром и уходом за детьми в дошкольном учреждении понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

II. Порядок установления платы, взимаемой за присмотр и уход с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования

4. Максимальный размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях реализующих образовательную программу дошкольного образования утверждается постановлением Правительства Ростовской области.

5. Родительская плата взимается с родителей (законных представителей) за один день присмотра и ухода за детьми в дошкольном учреждении соразмерно количеству дней в месяце.

6. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком дошкольного учреждения по уважительной причине.

Уважительной причиной непосещения ребенком дошкольного учреждения является:

1) период болезни ребенка, медицинского обследования, вакцинации, прохождения реабилитации (подтверждается медицинской справкой, направлением на обследование, вакцинацию, реабилитацию);

2) период санаторно-курортного лечения (подтверждается справкой лечебного учреждения, заявлением родителей (законных представителей));

3) период отсутствия ребенка по причине болезни родителя (законного представителя) (подтверждается справкой медицинского учреждения);

4) период закрытия дошкольного учреждения, отдельных групп на карантин, ремонтные, аварийные работы, санитарную обработку, по распоряжению надзорных органов (подтверждается приказами дошкольного учреждения);

5) отсутствие ребенка в течение летнего оздоровительного периода с 1 июня по 31 августа (подтверждается заявлением родителей (законных представителей));

6) отсутствие ребёнка в период отпуска (трудового, учебного), командировки родителей (законных представителей) (подтверждается справкой с места работы, учебы, заявлением родителей (законных представителей)).

7. Родительская плата не взимается за присмотр и уход:

1) за детьми - инвалидами (подтверждается справкой о факте установления инвалидности);

2) за детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, (подтверждается документом о статусе ребёнка);

3) за детьми с туберкулёзной интоксикацией (подтверждается справкой профильного врача-специалиста).

8. Родительская плата снижается на 50 процентов для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей при предоставлении справки о составе семьи.

III. Порядок начисления и внесения родительской платы

9. Начисление родительской платы производится в течение первых пяти рабочих дней месяца, следующего за расчетным, согласно таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

10. Родители (законные представители) производят оплату за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении путем перечисления денежных средств через банковские учреждения и другие кредитные организации на лицевой счет дошкольного учреждения до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

11. При выбытии ребенка из дошкольного учреждения возврат излишне поступившей суммы родительской платы производится на основании заявления родителей (законных представителей) по приказу руководителя дошкольного учреждения путем перечисления денежных средств с лицевого счета дошкольного учреждения на лицевой счет родителя (законного представителя), открытого в банковских учреждениях и других кредитных организациях.

12. Право на освобождение от родительской платы или снижение родительской платы возникает у родителей (законных представителей) со дня подачи в дошкольное учреждение заявления об освобождении (снижении) родительской платы с приложением документов указанных в пунктах 7,8 настоящего Положения на основании приказа, издаваемого руководителем дошкольного учреждения.

13. Право на освобождение от родительской платы или снижение родительской платы подтверждается родителями (законными представителями) ежегодно.

Родители (законные представители) обязаны уведомить руководителя дошкольного учреждения о прекращении оснований для освобождения (снижения) родительской платы.

14. Ответственность за своевременное внесение родительской платы возлагается на родителей (законных представителей).

15. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольное учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных учреждениях, находящихся на территории муниципального образования «Город Донецк», на первого ребенка, пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

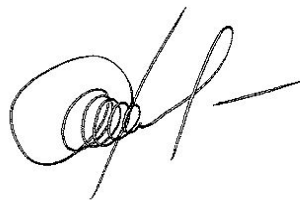
16. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующем дошкольном учреждении.

17. Финансирование расходов, связанных с выплатой компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных учреждениях, является расходным обязательством Ростовской области.

IV. Порядок расходования родительской платы

18. Родительская плата, поступившая после оплаты услуг кредитных организаций, на лицевые счета дошкольных учреждений направляется на оказание услуг по организации питания и организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Управляющий делами
Администрации города Донецка



Ю.Н. Коновалова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766747

Владелец ГОРЕЛОВА ИРИНА ВИКТОРОВНА

Действителен с 11.08.2023 по 10.08.2024