

Согласовано:

Председатель Родительского
комитета


Ю.В.Панасова

«02» декабря 2016г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ
детским садом №11 г.Донецка



И.В.Горелова

«02» декабря 2016 г.

Положение
о Совете родителей
(законных представителей)
МБДОУ детского сада №11 г.Донецка

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №11 муниципального образования «Город Донецк» (далее - ДОУ) и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОУ, действующего в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности.

1.2. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета родителей

2.1. Обеспечение постоянной и систематической связи педагогического коллектива образовательного учреждения с родителями (законными представителями);

2.2. Проводить разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;

2.3. Содействие педагогическому коллективу образовательного учреждения: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса в ДОУ.

3. Функции Совета родителей

3.1. Совет родителей:

- участвует в определении образовательной деятельности ДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;
- заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в ДОУ;
- участвуют в подведении итогов деятельности ДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- принимает информацию, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- оказывает помощь в работе с неблагополучными семьями;
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в ДОУ;
- содействует в организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ;

- оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройству помещений ДООУ, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- доводит актуальную информацию до родителей (законных представителей) воспитанников;
- помогает педагогическому коллективу образовательного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.

4. Права Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- устанавливать связь с руководителем и администрацией образовательного учреждения по вопросам оказания помощи ДООУ в проведении воспитательной работы, укреплении его учебно-материальной базы, а также отношений родителей (законных представителей) к воспитанию детей;
- производить безвозмездную передачу материальных ценностей посредством договора дарения и постановки их на баланс учреждения.

5. Организация управления Совета родителей

5.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы учреждения.

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя.

Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря.

5.4. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим учреждения.

5.5. Заседания Совета родителей проводятся по необходимости.

5.6. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.7. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.8. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель.

5.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Совета родителей с органами самоуправления учреждения

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими коллегиальными органами учреждения – Общим собранием работников Детского сада, Педагогическим советом через участие представителей родительской общественности в заседании Общего собрания, Педагогического совета учреждения с правом совещательного голоса;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников Детского сада, Педагогического совета учреждения.

7. Ответственность Совета родителей:

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Совета родителей:

8.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний (по усмотрению Совета родителей)

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совет родителей;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;

- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;

- решение Совет родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совет родителей.

8.4. Нумерация протоколов Совета родителей ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Совета родителей нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью учреждения.

8.6. Протоколы Совет родителей хранятся в образовательном учреждении, и сдаются при приеме и сдачи дел при смене состава Совет родителей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766747

Владелец ГОРЕЛОВА ИРИНА ВИКТОРОВНА

Действителен с 11.08.2023 по 10.08.2024